



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛОГЛИНСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.06.2017

№ 240

с. Белая Глина

**Об утверждении Порядка обращения за компенсацией части
родительской платы за присмотр и уход за детьми,
посещающими образовательные учреждения Белоглинского
района, реализующие общеобразовательную программу
дошкольного образования, и ее выплаты**

В целях реализации Закона Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае» в части материальной поддержки родителям (законным представителям) в виде выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации Краснодарского края, реализующие образовательную программу дошкольного образования, **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить Порядок обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные учреждения Белоглинского района, реализующие образовательную программу дошкольного образования, и ее выплаты (прилагается).

2. Определить Управление образования администрации муниципального образования Белоглинский район уполномоченным органом по выплате компенсаций части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные учреждения Белоглинского района, реализующие общеобразовательную программу дошкольного образования, и ее выплаты.

3. Признать утратившим силу:

1) постановление администрации муниципального образования Белоглинский район от 14 июля 2010 года № 371 «Об утверждении Порядка обращения за компенсацией части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях Белоглинского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и её выплаты»;

2) постановление администрации муниципального образования Белоглинский район от 15 декабря 2010 года № 670 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Белоглинский район от 14 июля 2010 года № 371 «Об утверждении Порядка обращения за компенсацией части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных об-

разовательных учреждениях Белоглинского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и её выплаты”»;

3) постановление администрации муниципального образования Белоглинский район от 10 марта 2011 года № 104 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Белоглинский район от 14 июля 2010 года № 371 “Об утверждении Порядка обращения за компенсацией части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях Белоглинского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и её выплаты”».

4. Отделу по взаимодействию со СМИ администрации муниципального образования (Бухтеева) опубликовать в средствах массовой информации Белоглинского района и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Белоглинский район в сети «Интернет» (www.beiayaglina.ru) настоящее постановление.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования по социальным вопросам С.В.Парахину.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
Белоглинский район



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "И.Ю. Кабашный".

И.Ю. Кабашный

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Белоглинский район
от 05.06.2017 № 240

ПОРЯДОК

обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные учреждения Белоглинского района, реализующие образовательную программу дошкольного образования, и ее выплаты

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру обращения родителей (законных представителей) за компенсацией части родительской платы, внесенной за присмотр и уход за ребенком, посещающим образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования на территории Белоглинского района (далее - компенсация), и ее выплаты.

2. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за ребенком, посещающим образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования (далее - получатель компенсации).

3. Компенсация начисляется ежеквартально за предыдущие, фактически оплаченные родителями (законными представителями) месяцы присмотра и ухода за ребенком, посещающим образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования:

на первого ребенка - в размере не менее 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Белоглинского района;

на второго ребенка - в размере не менее 50 процентов размера такой платы;

на третьего ребенка и последующих детей - в размере не менее 70 процентов размера такой платы.

Средний размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, составляет 764 рубля.

4. Получатель компенсации подает в образовательную организацию, реализующую основную образовательную программу дошкольного образования:

заявление (с указанием почтового адреса получателя компенсации или реквизитов счета, открытого получателем компенсации в кредитной организации);

копию свидетельства о рождении ребенка, посещающего образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, и других детей в семье, если компенсация начисляется на второго и последующих по порядку рождения детей;

копию документа, удостоверяющего личность получателя компенсации.

5. Опекун (попечитель), приемный родитель дополнительно к перечисленным документам представляют заверенные копию решения органа местного самоуправления об установлении опеки (попечительства) над ребенком или копию договора о передаче ребенка на воспитание в семью.

6. Представление получателем компенсации неполных и (или) недостоверных сведений является основанием для отказа в назначении и выплате компенсации.

7. Образовательная организация, реализующая образовательную программу дошкольного образования (далее - образовательная организация), формирует личное дело каждого заявителя. В личное дело брошюруются документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

Список заявителей на предоставление компенсации и ее размер утверждаются приказом руководителя образовательного учреждения. Приказ должен содержать следующие сведения: фамилию, имя, дату рождения ребенка, последовательность его рождения среди несовершеннолетних детей в семье заявителя (для замещающих семей последовательность определяется в зависимости от даты рождения несовершеннолетних детей, воспитывающихся в семье), размер компенсации части платы (не менее 20% - на первого ребенка, не менее 50% - на второго ребенка, не менее 70% - на третьего ребенка и последующих детей), форму, номер сберегательной книжки или пластиковой карты банка.

8. Руководитель соответствующего образовательного учреждения представляет в орган, уполномоченный осуществлять выплату компенсации, приказ, указанный в пункте 7 настоящего Порядка.

9. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации, выплата прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

Выплата компенсации прекращается в случае выбытия ребенка из детского сада по различным причинам (переезд родителей на другое место жительства, поступление в школу и другие причины).

Выплата компенсации приостанавливается в случаях:

1) смерти родителя (законного представителя), на которого оформлена компенсация;

2) лишения родительских прав родителя, которому начисляется и выплачивается компенсация;

3) прекращения опеки (попечительства).

Компенсация может быть переоформлена на другого родителя (законного представителя). В этом случае компенсационные выплаты возобновляются.

10. В случае изменения числа детей в семье размер компенсации пересматривается и ее выплата осуществляется на основе заявления родителей (законных представителей) с приложением документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

11. Компенсации перечисляются получателям компенсации согласно их заявлениям через организации федеральной почтовой связи либо на счет, открытый получателем компенсации в кредитной организации. Выплата компенсации получателям компенсации производится поквартально, начиная с месяца, следующего за отчетным кварталом, а за четвертый квартал текущего финансового года - до 31 декабря.

Начальник Управления образования
администрации муниципального образования
Белоглинский район



А.В.Ионова